



Procès Verbal

Sujet : Réunion du 12 Novembre 2024

Date : 12/11/2024

Heure: 20h30

Lieu : école Sainte-Thérèse

Participants : Covaci Iulia, Kieffer Laurianne, Zawadzki Sophie, Zigrand Bénédicte, Dos Santos Tiphaine, Ney Laure, Alda Krystyna, Aubriat-Jacquot Adeline, Biteznik Anthony, Woeller Jérôme, Kummerer angélique, Haute Annaïg, Mondon Jean Philippe, Berville Cyril, Zimmerman Vincent, Lambert Fanny, Dominguez ainara

Editeur : Lambert Fanny

Distribution : Sur le site internet de l'APE

<https://apestherese.fr/documents/#comptes-rendus>

Ordre du jour :

1. Projets 2024/2025
2. Conseil d'école maternelle
3. Conseil d'école élémentaire
4. Marché de Noël et bourse aux jouets
5. Temps d'échange: informations et questions diverses

1. Projets 2024/2025

❖ Calendrier prévisionnel :

Projet/Action	Chef(s) de projet	Date/Heure	Lieu	Statut
Étiquettes A-Qui-S	Tiffany Demmerlé	Partenariat pluriannuel	École Jean Morette École Sainte-Thérèse	En cours
Vide-dressing/Bourse aux livres	Combiner avec le marché de Noël ?		Gymnase École Sainte-Thérèse	
Goûter Course Longue (Fruits)	<u>Iulia Covaci</u>	18/10/2024 Matin	Parc Jean-Marie Pelt	A eu lieu
Reportage Cantine	Tiffany Demmerlé Annaïg Haute	A définir selon accord de la Mairie	Mairie / Restaurants scolaires des écoles	En attente
Dimanche jeux de société	-	Janv ?	Gymnase École Sainte-Thérèse	
Bourse aux jouets / Marché de Noël		13/12/2024 De 17h à 20h30	Gymnase + Cour École Sainte-Thérèse	
55 ans de l'APE				
Après-midi Loto		février 2025	Gymnase École Sainte-Thérèse	
Chocolats Pâques		Fév-Mars 2025	-	
Chasse aux oeufs	-	Mars 2025	-	
Course de Pâques	-	Mars 2025	-	
Vide-dressing	-	?		
Loto		?	Gymnase	



			École Sainte-Thérèse
Récréativresélémentaire		2 nd semestre	École Sainte-Thérèse
Récréativres maternelle		2 nd semestre	École Jean Morette
Souvenirs maternelle		2 nd semestre	École Jean Morette
Fournitures scolaires	Adeline Aubriat Emilie Léonard- Woeller	2 nd semestre	PAGE B Jouy-aux-Arches
Kermesse	5 pôles définis	14/06/25	École Sainte-Thérèse
Boum des CM2		Date à définir : de 18h30 à 21h	Salle périscolaire du bas École Sainte-Thérèse

2/ conseil d'école maternelle :

Date : jeudi 17 octobre 2024 à 17h

Cf annexe 1

Remarques supplémentaires des parents suite au compte rendu.

Les parents ont entendu le fait que les enseignantes ressentent que les parents ne se rendent pas compte du travail abattu depuis un an. Elles ne se sentent pas respectées voire agressées par certains parents.

Les parents d'élèves remontent aussi aux enseignantes le fait que les parents se sentent exclus de l'école et c'est pour cela qu'ils ont effectués des demandes à la mairie pour pouvoir organiser des événements au sein de l'école maternelle. Nous ressentons un manque de communication et d'échanges.

Aucune violence ou manque de respect n'est excusable du point de vue des parents d'élèves mais les parents présents au sein des réunions ne sont pas ceux qui ont eu ce genre d'altercation avec les membres de l'équipe pédagogique de l'école.

Suite à ces précisions qui n'apparaissent pas sur le procès-verbal du conseil d'école, nous avons eu le retour d'une maman de petite section au sujet d'une agression sur son enfant durant une récréation commune à deux classes.

Son institutrice évoque le fait que cela dure depuis un an. L'enfant supposément agresseur était son élève l'an dernier. Des rapports d'incidents auraient été remplis de nombreuses fois. La situation serait entre les mains de la Directrice.

Cela fait deux mois que l'incident a eu lieu et il n'y a pas de solution proposée.

Les deux mamans ont pu échanger via l'école par courrier mais l'échange n'est pas productif.

Il y a un sentiment général de manque de considération porté à ce genre de situations. La maman de l'enfant agressé n'a pas de réponses concrètes sur la prise en charge et de la suite.

Rôle de l'APE : médiateur entre parents et direction et accompagnement aux rendez-vous.

Alerter quant à la non-maîtrise des comportements violents de certains élèves

En premier lieu : rencontrer l'école.

Évoquer le recours aux informations préoccupantes.

3/ conseil d'école élémentaire :

Date : mardi 5 novembre 2024 à 17h30



Remarque des parents suite au conseil d'école.

En attente du CR.

Ce qui est à relever :

- Absence des représentants de la mairie.
- Questions APE et Equipe enseignante se rejoignent

Sujet qui ressort de manière prépondérante : harcèlement sur chacun des niveaux scolaires

Cas des formations à destination des professionnels du périscolaire ?

→ solliciter Mme STEMART et Mme AUDUY ? proposer la présence de Mme GATTO.

4/ Marché de Noël et Bourse aux jouets

Marché de Noël

17h-20h30 : horaire validé

Changement du plan de circulation

- A l'extérieur : Solliciter tables et tentes, attente du retour de la mairie.

Penser aux lumières sous les tentes.

Toute la restauration se fera en extérieur.

Installer le Père-Noël et le stand photo à l'extérieur s'il n'y a pas assez de place en intérieur.

Nourriture :

Grandes crêpes : 2 appareils à crêpes APE + prêt de 2 autres

10 litres de jus de pomme chaud : 3 cocottes minutes

Chocolat chaud : quantité à évaluer.

Pâte à tartiner en pompe doseuse.

Prévoir 15 litres de pâte à crêpe et solliciter les parents pour en cuire d'avance.

Bretzels salés

Boissons :

Café / thé

Oasis

- A l'intérieur :

Stands de vente.

Sur la scène : commandes avec monnaie dématérialisée.

Récolte de dons de jouets le 6 décembre pour vente à « bas prix » le jour du marché de Noël

Chorale : Mme GIMONET interviendra avec ses classes.

Stand pêche aux canards

→ google form à venir

Communication

Première information

½ A4 à distribuer

Date du marché de Noël

« Nous organisons une collecte de jouets » : sur 2 jours de suite avant l'école

« au profit APE », « afin de financer nos projets futurs »,

5 décembre au matin :

maternelle

Sophie

Tiphaine



Iulia

Élémentaire

Vincent

Annaïg

Krystyna

Fanny selon besoin

5 au soir

élémentaire

Fanny

Anthony à 30

6 au matin

Maternelle

Bénédicte

Angélique

Fanny

Tiphaine

Elémentaire

Annaïg

Iulia

Mouna

Contenants pour la récolte :

Emprunter Caddie de supermarché ?

Soirée étiquetage des prix : lors de la prochaine réunion APE

Seconde information : par mail la semaine suivante.

Solliciter les créations personnelles pour bénéfiques au profit de l'APE.

5/Divers

Événement année à venir : googleform // sondage bourse aux jouets et/ou vide grenier

Organisation loto

Date du loto : retour des vacances de février 1^{er} weekend de Mars = 2 Mars

Recherche de lots : prospection ?

Iulia modifie le courrier de demande et le transmet aux parents qui prospectent.